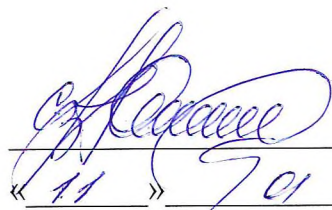


СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт



С.В. Юшина

2021 года

УТВЕРЖДЕНО

директор КГБУСО «Комплексный
центр социального обслуживания
населения города Новоалтайска»



А.В. Егожина

2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом государственном бюджетном учреждении социального
обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения города
Новоалтайска»

1. Общие положения

1.1. Полное наименование учреждения – краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска», в дальнейшем именуемое «Учреждение».

Сокращенное наименование учреждения – КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска».

Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Новоалтайска» было отнесено к собственности Алтайского края во исполнение постановления Алтайского краевого Совета народных депутатов от 05.10.2005 № 551 «О безвозмездном приобретении муниципальных учреждений социальной защиты населения в государственную собственность Алтайского края», переименовано в краевое государственное учреждение социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям города Новоалтайска» в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 28.10.2005 № 648 «О переименовании передаваемых в государственную собственность Алтайского края муниципальных учреждений социального обслуживания населения».

Краевое государственное учреждение социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям города Новоалтайска» реорганизовано в краевое государственное учреждение социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям г. Новоалтайска и Первомайского района» в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 10.03.2010 № 80 «О реорганизации краевого государственного учреждения социального

обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям г. Новоалтайска» путем присоединения к нему краевого государственного учреждения социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям Первомайского района».

Краевое государственное учреждение социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям г. Новоалтайска и Первомайского района» в связи со сменой типа учреждения, во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 11.05.2011 № 254 «О переименовании краевых государственных учреждений социального обслуживания» переименовано в краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям г. Новоалтайска и Первомайского района».

На основании Постановления Администрации Алтайского края от 11.03.2013 № 115 «О реорганизации краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Территориальный центр социальной помощи семье и детям г. Новоалтайска и Первомайского района» было реорганизовано КГБУСО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям г. Новоалтайска и Первомайского района» путем присоединения к нему КГБУСО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям городского округа закрытого административно-территориального образования Сибирский Алтайского края» и КГБУСО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям Косихинского района». Переименовано реорганизуемое учреждение в КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска».

1.2. Учреждение является краевым государственным бюджетным учреждением, учредителем которого является Министерство социальной защиты Алтайского края (далее – Учредитель).

Координацию, регулирование и контроль над деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

1.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной и стационарной форме социального обслуживания;

предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

предоставление срочных социальных услуг;

оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

1.4. Здание, в котором располагается Учреждение, находится в собственности Алтайского края и передано в оперативное управление. Учреждение не подлежит приватизации и не может быть репрофилировано под иные виды деятельности, а закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество не может сдаваться в аренду или отдаваться в залог без согласования с собственником.

1.5. Помещения Учреждения обеспечены всеми видами коммунально-бытового благоустройства (отопление, водопровод, канализация, электричество, газ), оснащены телефонной связью, телекоммуникационной сетью «Интернет» оргтехникой и отвечают санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда.

1.6. Учреждение в своей работе взаимодействует с Министерством социальной защиты Алтайского края, администрацией города Новоалтайска, администрацией Первомайского района, Пенсионным Фондом, территориальными учреждениями здравоохранения, отделами внутренних дел, благотворительными фондами, коммерческими и некоммерческими организациями, духовными конфессиями путем заключения договоров о совместной деятельности и участия в работе комиссий по решению вопросов социальной политики.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Алтайского края в соответствии с государственным заданием на основе бюджетной сметы. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Учредителем в виде субсидий из бюджета Алтайского края.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

1.8. Учредитель утверждает бюджетную смету Учреждения и осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.

Учредитель определяет Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет для учета операций со средствами бюджета, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и

указанием о месте его нахождения, угловой штамп и бланки со своим наименованием и другие средства индивидуализации.

2. Предмет, цели, структура Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными согласно законодательству Российской Федерации и Алтайского края, а так же Устава. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в соответствии с государственным заданием.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является социальное обслуживание населения г. Новоалтайска, Первомайского района, Косихинского района, ЗАТО Сибирский Алтайского края.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации прав граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

2.4. Задачами Учреждения являются:

Организация социального обслуживания населения Алтайского края в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края;

Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания;

Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, увеличения объема предоставляемых социальных услуг и улучшению их качества.

2.2. КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска» может создавать филиалы.

2.3. Юридический адрес основного объекта деятельности учреждения: 658080, Алтайский край, город Новоалтайск, улица Строительная, дом 12а.

КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска» для осуществления основной деятельности учреждения имеет два филиала:

филиал по Косихинскому району, расположенный по адресу: 659820, Алтайский край, Косихинский район, село Косиха, улица Комсомольская, дом 17;

филиал по ЗАТО Сибирский, расположенный по адресу: 658076, Алтайский край, ЗАТО Сибирский, улица 40 лет РСФСР, дом 7.

2.4. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

административный аппарат;

финансово-экономическое отделение;

отделение кадрового обеспечения;

административно-хозяйственное отделение;

организационно-методическое отделение;

отделение по работе с семьей;

отделение комплексной реабилитации;
отделение социально-медицинской помощи;
отделение социального обслуживания на дому;
региональный координационный центр.

3. Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения

3.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

3.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Администрацией Алтайского края.

3.3. Реорганизация Учреждения производится комиссией по реорганизации с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3.4. При реорганизации Учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Администрации Алтайского края или по решению суда.

3.6. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, назначенной Администрацией Алтайского края с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

3.7. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, оценивает его имущество, составляет ликвидационный баланс, который утверждается в установленном законом порядке.

3.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

3.9. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия уведомляет Главное управление имущественных отношений Алтайского края о составе и состоянии оставшегося после ликвидации имущества для принятия решения о распоряжении указанным имуществом.

3.11. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Учреждению, по нормам действующего законодательства.

3.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Учреждение имеет санитарно-эпидемиологическое заключение, лицензию на осуществление медицинской деятельности, декларацию

пожарной безопасности, документация по аттестации рабочих мест, охране труда.

4. Правовые и нормативные акты Российской Федерации и Алтайского края, в соответствии с которыми Учреждение осуществляет свою деятельность

4.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

Законом Алтайского края от 01.12.2014г. № 93-ЗС «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Администрации Алтайского края от 31.10.2014г. № 506 «Об обстоятельствах, которые ухудшают или способны ухудшить условия жизнедеятельности граждан» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Администрации Алтайского края от 12.12.2014г. № 544 «Об определении категорий граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно» (с изменениями и дополнениями);

Постановлением Администрации Алтайского края от 26.08.2014г. № 405 «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания Алтайского края» (с изменениями и дополнениями);

Распоряжения Правительства Алтайского края от 16.12.2020 № 399-р (дорожная карта);

приказом Главалтайсоцзащиты от 27.11.2014г. № 400 «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями);

приказом Главалтайсоцзащиты от 12.12.2014г № 383 «Об утверждении Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг Алтайского края» (с изменениями и дополнениями);

приказом Главалтайсоцзащиты от 31.12.2014г. № 448 «Об утверждении перечня государственных услуг, оказываемых находящимися в ведении Главалтайсоцзащиты краевыми государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности» (с изменениями и дополнениями);

приказом Главалтайсоцзащиты от 25.12.2014г. № 433 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания в Алтайском крае, стандартов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания в Алтайском крае, стандартов социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями);

Уставом КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска».

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» является базовым законом, регулирующим деятельность бюджетного Учреждения, ограничивающим режим распоряжения имуществом, устанавливающим ограничение сферы осуществления приносящей доход деятельности, требования публичности информации о деятельности учреждения и т.д.

5. Штатное расписание учреждения

Учреждение имеет право определять и устанавливать структуру Учреждения формировать и утверждать штатное расписание.

6. Условия принятия граждан на социальное обслуживание и порядок прекращения предоставления социальных услуг.

6.1. Учреждение осуществляет обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на основании решения Управления социальной защиты населения по городу Новоалтайску и Первомайскому району (далее - УСЗН) и Управления социальной защиты населения по Косихинскому району, а так же предоставленной гражданином индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ) в которой указаны:

- форма социального обслуживания;
- виды социальных услуг;
- объем и периодичность предоставления социальных услуг;
- условия и сроки предоставления социальных услуг;
- перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;
- мероприятия по социальному сопровождению.

6.2. Зачисление на обслуживание в Учреждение осуществляется на основании:

письменного заявления о предоставлении социальных услуг гражданина, либо законного представителя лица. Заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания подается в письменной или электронной форме непосредственно в Учреждение. Форма заявления единая, в соответствии с приказом Минтруда России от 28.03.2014. №159н.

В заявлении указывается:

- форма социального обслуживания;
- виды социальные услуги и периодичность их предоставления;
- обстоятельства, которые ухудшают, или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, условия проживания и состав семьи, сведения о доходе учитываемые при расчете величины среднедушевого дохода получателя социальной услуги;

документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт; заграничный паспорт - для постоянно проживающих за границей граждан, которые временно находятся на территории Российской Федерации;

заключение лечебно-профилактического учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание;

справки о доходах: для пенсионеров и совершеннолетних инвалидов - о размерах пенсии, в том числе, с учетом надбавок, выданной органом, осуществляющим пенсионное обеспечение за последние 12 месяцев от момента подачи заявления; для работающих - о размере заработной платы и других доходах от каждого члена семьи (родственника) с места работы (службы, учебы);

справки установленного образца с места жительства о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи совместно проживающих;

акта жилищно-бытового обследования условий проживания;

справки, свидетельства, удостоверения или другого документа установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством.

Документы могут быть представлены в подлинниках или в копиях, заверенных в установленном порядке.

Перечисленные выше документы предоставляются в УСЗН территории проживания гражданина либо непосредственно в Учреждение. Специалисты Учреждения обязаны в течение одного рабочего дня отправить документы в УСЗН для разработки и утверждения индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

6.3. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления индивидуальной программы (ИППСУ).

6.5. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания предоставляются бесплатно:

участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;

несовершеннолетним детям;

вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

гражданам, у которых среднедушевой доход ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума установленного в Алтайском крае.

За частичную плату если на дату обращения среднедушевой доход получателей социальных услуг превышает полуторную величину прожиточного минимума установленного в Алтайском крае, то социальное обслуживание на дому предоставляется за плату, или частичную плату.

За плату размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 50 % разницы

между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае для основных социально-демографических групп населения.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода или полуторной величиной прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае для основных социально-демографических групп населения.

6.6. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) принимается директором Учреждения на основании представленных гражданами или их законными представителями документов, указанных в п. 6.2 настоящего Положения, с учетом размера прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае на момент предоставления услуги.

6.7. При оказании платных социальных услуг на условиях частичной и полной оплаты Учреждение в лице директора заключает с гражданами или их законными представителями договор установленной Формы, определяющий виды и объем предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть предоставлены, порядок и размер их оплаты, а также ответственность сторон. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с действующим законодательством. Оплата социальных услуг, в том числе и дополнительных, производится получателями социальных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет учреждения.

6.8. Условия оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматривается Учреждением при изменении размера пенсий граждан, надбавок к пенсиям, среднедушевого дохода семей, размера прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае, а также других обстоятельствах, влияющих на условия предоставления социальных услуг 2 раза в год.

6.9. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

по личной инициативе гражданина (его законного представителя);

окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой (ИППСУ) и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;

смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;

осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

6.10. Для достижения целей Учреждение создает Попечительский совет из представителей, государственных и муниципальных организаций и учреждений, общественных, в том числе ветеранских, благотворительных, религиозных и иных организаций и объединений, действующий в соответствии с положением об указанном совете, утверждаемым директором Учреждения.

Граждане, юридические лица могут оказывать Учреждению благотворительную помощь, добровольные пожертвования.